**Školní jídelna při mateřské škole, ul. Kampanova 1488, Hradec Králové**

**tel. MŠ: 495 523 806, ŠJ 495 523 294**

**Vnitřní řád**

Školní jídelna je organizační součástí mateřské školy. Její hlavní činností je příprava jídel pro děti a zaměstnance MŠ Kampanova a MŠ Albertova + zajištění pitného režimu. Odvoz obědů do MŠ Albertova probíhá podle rozpisu zpracovaného naší MŠ a firmou Autodoprava Fiala, HK.

Školní stravování vyplývá ze Školského zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávíní, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky Min. školství o školním stravování č. 107/2005 Sb. a změny provedené vyhláškou 107/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 84/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů a nařízením EU č. 852/2004, o hygieně potravin. Dále se řídí výživovými normani, rozpětím finančního normativu na nákup potravin a spotřebním košem.

Vyhláška 107/2008 Sb. ukládá školním jídelnám, aby stravované děti zařazovaly do věkových kategorií podle věku, kterého

dosáhnou v průběhu **celého školního roku ( 1.9. – 31.8. )**. V praxi to znamená, že budou v MŠ děti ve věku 3-6r. a 7-10r.

Děti v kategorii 7-10r. budou mít vyšší normu, porci a cenu jídla. Zákonný zástupce dítěte vyplní na počátku docházky do MŠ „přihlášku ke stravování“, která je platná po celou dobu docházky dítěte.

**ŠJ nezajišťuje dietní stravování. Děti s alergiemi na různé potraviny ( nutné doložit potvrzením od lékaře).**

Školní jídelna připravuje jedno hlavní jídlo denně, přesnídávku a svačinu.

**Stravné a úplata za předškolní vzdělávání:** se platí bezhotovostně na účet MŠ, nejpozději do 25. dne v měsíci napřed na měsíc následující. V případě, že by došlo k nezaplacení stravného a úplaty v tomto termínu, bude to považováno za hrubé porušení „vnitřního řádu školy“ a může dojít k  ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Vyúčtování přeplatků za neodebranou a odhlášenou stravu bude uskutečněno k  **31.8. t.r.** a přeplatky budou vráceny v následujícím měsíci na účty, z kterých byly hrazeny – **týká se pouze dětí, které ukončí** **docházku do MŠ**. Ostatním budou přeplatky převedeny do následujícího školního roku.

**Výše stravného a úplaty: děti 3-6 r. celodenní stravné 32,- Kč**

**( přesnídávka 7 Kč, oběd 19 Kč, svačina 6 Kč)**

**bez odpol. svačiny 26,- Kč**

**děti 7-10 r. celodenní stravné 36,- Kč**

**(přesnídávka 8 Kč, oběd 21 Kč, svačina 7 Kč)**

**bez odpol. svačiny 29,- Kč úplata za předškol. vzdělávání 500,- Kč**

**Obědy v 1. den nemoci nebo neplánované nepřítomnosti dítěte, lze odebrat v kuchyni ŠJ do čistých jídlonosičů a to od 11.00 - 11.30 hod.**

**Hmotné zabezpečení se poskytuje dětem v MŠ pouze po dobu pobytu ve škole. Za pobyt ve škole se považuje pouze**

**1. den neplánované nepřítomnosti dle vyhl. č. 107/2005 Sb**. Druhý a další dny nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt ve škole a dítěti musí být strava odhlášena: a) po intarnetu : [www.strava.cz](http://www.strava.cz) b) ved. ŠJ **tel. 495 523 294**

Neodhlášená strava propadá bez nároku na náhrade. Nevydané porce jídla budou rozděleny dětěm.

Dospělý strávník má právo odebrat stravu 1. den nepřítomnosti pouze v případě, že v tomto dni odpracoval alespoň 3 hodiny.

**Školní jídelně po vydání teplého pokrmu domů končí odpovědnost za kvalitu vydaného jídla danou hygien. požadavky dle vyhlášky č. 137/2004 Sb.,§ 25.**

**Zákaz výdeje obědů do skleněných nádob!!!!!**

**Odhlašování dětí:** se provádí po **internetu - do 12.00 hodin na den následující. Rodiče odhlašují i odpol. svačinu, pokud dítě odchází vyjímečně domů po obědě ( také do 12.00 hod. na den následující)**

**Jídelní lístek** a ostatní informace vč. seznamů alergenů jsou vyvěšeny na nástěnkách v šatnách. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem. Cena pitného režimu je zahrnuta v celodenní stravě.

Dopolední přesnídávka je vydávána v době 8.30 – 9.00 hod., pozdější vydávání by odporovalo vyhlášce a hygienickým předpisům, kterými se řídí školní stravování ( příprava jídel, jejich uchovávání a výdej).

**Do tříd se jídla rozvážejí v termoportech. Výdej jídel probíhá na třídách:**

8.30 - 9.00 hod. ………………. přesnídávka

11.15-11.45 hod. ………………… oběd ( postupně od 1. třídy)

14.00-14.30 hod. ………………… svačina.

**Chování strávníků- dětí v době podávání jídel ( přesnídávka, oběd, svačina)**

Děti se stravují na třídách, řídí se pokyny pedagogů i ostatních zam. MŠ, dodržují stanovená pravidla školy i třídy, chovají se dle pravidel slušného chování. Jsou vedeny k estetice, kultuře a zásadám správného stolování, samostatnosti a sebeobsluze.

ŠJ je organizační součástí MŠ, proto se na chování dětí vztahují pravidla uvedená ve Školním řádu MŠ.

Děti mají za povinnost šetrně zacházet s majetkem školy.

Bezpečnost a ochranu dětí v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

Při přihlášení dítěte ke stravování, rodič souhlasí s podmínkami vnitřního řádu pro ŚJ, se kterým je osobně seznámen na

1. schůzce rodičů a prostřednictvím informačních nástěnek v šatnách jednotlivých tříd.

**Případné dotazy a připomínky přijímá vedoucí ŠJ a ředitelka MŠ.**

**Zákaz vstupu do kuchyně nepovolaným osobám – vyjímku tvoří opravář, revize.**

Tento vnitřní řád nabývá účinnoti dnem 1.9. 2018. Vypracovala: Horná Jiřina – ved. ŠJ